



ANUNȚ

Privind selecția membrilor Consiliul de Administrație pentru

Societatea DOMENIUL PUBLIC CÂMPIA TURZII S.A.

conform O.U.G. nr. 109/2011, cu modificările și completările ulterioare

În conformitate cu prevederile O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Local al Municipiului Câmpia Turzii, în calitate de autoritate publică tutelară, lansează procesul de recrutare a **cinci poziții de membru** în Consiliul de Administrație la S.C. DOMENIUL PUBLIC CÂMPIA TURZII S.A.

Procedura de selecție cuprinde următoarele etape succesive:

Etapa I – selecția dosarelor candidaților.

Etapa a II-a – interviul pentru candidații declarați “admiși” după etapa I.

Condiții generale și specifice de participare

● Condiții generale

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoașterea limbii române (scris și vorbit);
- c) stare de sănătate corespunzătoare funcției pentru care candidează;
- d) să nu fi fost destituit dintr-o funcție publică sau să nu-i fi încetat contractual individual de muncă pentru motive imputabile salariatului, în ultimii 7 ani;
- e) să nu fie incapabile, potrivit legii, ori să nu fi fost condamnate pentru gestiune frauduloasă, bancrută simplă, bancrută frauduloasă, abuz de încredere, fals, uz de fals, înșelăciune, delapidare, măturie mincinoasă, dare sau luare de mită, pentru infracțiunile prevăzute de Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării actelor de terorism, cu modificările și completările ulterioare;
- f) să nu facă parte concomitent din mai mult de 3 (trei) consilii de administrație ale unor regii autonome sau societăți comerciale.

● Condiții specifice

- **2 membri** - cu studii economice sau sau juridice de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă și experiență în domeniul economic, juridic, contabilitate, de audit sau financiar de cel puțin 5 ani;

- **3 membri** cu experiență în activitatea de administrare/management a unor întreprinderi publice profitabile sau a unor societăți comerciale profitabile, **cu minim studii medii.**

Criterii de evaluare a competențelor profesionale:

- Competențe specifice domeniului de activitate;
- Competențe profesionale de importanță strategică;
- Gândire strategică și previziuni, guvernanta întreprinderii, cultura organizațională, managementul riscului;
- Competență de guvernanta corporativă – înțelegerea principiilor și a practicilor de guvernanta corporativă;
- Competențe sociale și personale;
- Monitorizarea performanței;
- Experiență pe plan local și național.

Bibliografie: O.U.G. nr. 109/2011 cu modificările și completările ulterioare și Legea Societăților nr. 31/1990 republicată.

Dosarul de participare trebuie să conțină obligatoriu

1. Cerere de înscriere;
2. Copie act identitate;
3. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă experiența solicitată;
4. Curriculum Vitae în format european;
5. Copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în specialitatea studiilor;
6. Declarație pe propria răspundere menționând dacă deține sau nu statutul de „independent” în sensul Art.138² din Legea nr.31/1990; (conform modelului publicat pe site);
7. Cazier judiciar și fiscal;
8. Declarație pe proprie răspundere prin care applicantul va confirma că nu a fost inițiată și nici nu se află în desfășurare procedură de natură penală împotriva sa, pentru infracțiuni economice (conform modelului publicat pe site);
9. Declarație privind apartenența la consiliile de administrație (conform modelului publicat pe site);
10. Declarație de consimțământ prin care candidatul este de acord cu utilizarea datelor sale în scopul procesului de recrutare și selecție (conform modelului publicat pe site).

Candidaturile și documentele solicitate prin prezentul anunț se depun până la data **28.07.2021 ora 16:00**, la sediul Primăriei Municipiului Câmpia Turzii, camera 39, unde vor primi un număr de înregistrare.

Dosarul va avea menționat “Candidatură pentru funcția de membru în Consiliului de Administrație al, postul vizat, precum și numele și prenumele candidatului”.

Persoană de contact: Secretar al Comisiei de selecție – Cantor Ioana Dorina, telefon: 0264368002 int. 116.

CERERE DE ÎNSCRIERE

Subsemnatul/Subsemnata, ..., având
C.N.P., domiciliat/domiciliată în,
prin prezenta solicit înscrierea pentru ocuparea unui loc de membru în consiliul de administrație al

.....
Menționez că la data depunerii, dosarul de înscriere are file și conține următoarele
documente:

Nr.crt.	Documente	Da	Nu
1.	Cerere de înscriere		
2.	Copia actului de identitate		
3.	Copia diplomei de licență sau echivalentă		
4.	Copia diplomei de studii (alta decât licență)		
5.	Declarație pe propria răspundere menționând dacă deține sau nu statutul de „independent” în sensul Art.138 ² din Legea nr.31/1990; (conform modelului publicat pe site);		
6.	Declarație pe proprie răspundere prin care aplicantul va confirma că nu a fost inițiată și nici nu se află în desfășurare procedură de natură penală împotriva sa, pentru infracțiuni economice (conform modelului publicat pe site);		
7.	Declarație privind apartenența la consiliile de administrație (conform modelului publicat pe site)		
8.	Cazier judiciar		
9.	Cazier fiscal		
10.	Declarație de consimțământ prin care candidatul este de acord cu utilizarea datelor sale în scopul procesului de recrutare și selecție (conform modelului publicat pe site).		
11.	Curriculum vitae, potrivit modelului comun european		

Nr. de telefon

Data/...../.....

Semnătura.....

DECLARAȚIE DE CONSIMȚĂMÂNT

Subsemnatul/Subsemnata,.....,

CNP.....,declar pe propria răspundere că îmi dau acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor mele personale în vederea verificării informațiilor furnizate în cadrul procedurii de selecție și recrutare în vederea ocupării unui post de membru în Consiliul de Administrație al societății SA, iar aceste date corespund realității.

Am luat la cunoștință că datele cuprinse în acest formular vor fi tratate confidențial, în conformitate cu prevederile Directivei CE/95/46 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și liberă circulație a acestor date, transpusă prin Legea nr. 677/2001 privind protecția persoanelor la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date cu modificările și completările ulterioare, precum și prevederile Directivei 2002/58/CE privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice, transpuse prin Legea nr. 506/2004.

Data,

Semnătura,

.....

.....

DECLARATIE

privind apartenenta la consiliile de administratie

Subsemnatul/a, CNP, domiciliat/a
in, str., nr. ..., ap., posesor al CI, seria, nr.
....., eliberat de la data de telefon fix: - ,
telefon mobil e-mail:....., ca si aplicant pentru postul
de membru in Consiliul de Administratie, la Societatea,
cunoscand dispozitiile articolului 292 din Codul Penal cu privire la falsul in declaratii, declar pe
proprie raspundere ca fac parte din consilii de administratie si/sau membru in consiliul de
supraveghere in societati comerciale sau intreprinderi publice al caror sediu se afla pe teritoriul
României.

Dau prezenta declaratie fiindu-mi necesara la dosarul de inscriere la procesul de selectie
pentru postul de membru in Consiliul de Administratie la Societatea
.....

Data

Semnatura

DECLARAȚIE

privind cazierul judiciar și fiscal

Subsemnatul/a, CNP, domiciliat/a în, str., nr., ap. .., posesor al CI, seria, nr., eliberat de la data de, telefon fix: - , telefon mobil, e-mail:, ca și aplicant pentru postul de membru în Consiliul de Administrație, la Societatea, cunoscând dispozițiile articolului 292 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, declar pe proprie răspundere ca **nu am cazier judiciar și fiscal**.

Dau prezenta declarație fiindu-mi necesară la dosarul de înscriere la procesul de selecție pentru postul de membru în Consiliul de Administrație la

Semnatura

Data

DECLARATIE

privind procedura penala

Subsemnatul/a, CNP, domiciliat/a in, str., nr. ... , ap. .., posesor al CI, seria, nr., eliberat de la data de, telefon fix: - , telefon mobil, e-mail:, ca si aplicant pentru postul de membru in Consiliul de Administratie, la Societatea....., cunoscand dispozitiile articolului 292 din Codul Penal cu privire la falsul in declaratii, declar pe proprie raspundere ca **nu a fost initiata si nici nu este in desfasurare nici o procedura de natura penala impotriva mea.**

Dau prezenta declaratie fiindu-mi necesara la dosarul de inscriere la procesul de selectie pentru postul de membru in Consiliul de Administratie la Societatea

Semnatura

Data

DECLARATIE
PRIVIND STATUTUL DE INDEPENDENT

Subsemnatul, domiciliat
in, posesor al C.I.
seria nr. eliberat de la data de avand CNP in calitate
de candidat pentru pozitia de Membru in al
declar pe propria raspundere, sub sanctiunea excluderii din procedura de selectie a candidatilor
pentru pozitia de Membru in al si a
sanctiunilor prevăzute de Codul penal privind falsul în declarații, ca

Detin statutul de independent fata de asa cum este acesta descris in
art. 138² alin. 2 din legea 31/1990 privind societatile;

Nu detin statutul de independent fata de asa cum este acesta descris in
art. 138² alin. 2 din legea 31/1990 privind societatile;

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si
inteleg ca Autoritatea publica tutelara, are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii
declaratiilor, orice informatii si documente doveditoare in conformitate cu prevederile legale.

Data completării

(Nume, prenume)

(Semnătura)